

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска»
от 14.04.2016
протокол № 4

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета лица
протокол от 12.05.2016 № 2
Председатель Л.Е. Мирошниченко Л.Е. Мирошниченко

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МАОУ
«Лицей № 82 г. Челябинска»
от 13.05.2016 № 272
Директор О.С. Виноградова О.С. Виноградова



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ МАОУ «ЛИЦЕЙ № 82 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пп.1-3 ст.101 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.02.2012 № 273-ФЗ, другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования управления образованием, Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №82 г. Челябинска» (далее – Лицей).
2. Настоящее Положение разработано с целью:
 - 1) правовой защиты участников образовательных отношений в Лицее № 82 и оказания практической помощи при осуществлении привлечения и расходования внебюджетных средств;
 - 2) определения порядка использования средств, полученных от приносящей доход деятельности и иных источников, не связанных с выполнением муниципального задания;
 - 3) создания дополнительных условий для развития Лицея № 82, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей организацию образовательной деятельности; досуга, отдыха и участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, соревнованиях разного уровня;
 - 4) обеспечения условий для повышения профессионального уровня работников Лицея через участие в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, научно-практических конференциях и т.п.
3. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Лицеєм только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом Лицея.
4. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся.

II. Основные понятия

5. Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся.
6. Органы государственно-общественного управления Лицея – директор, наблюдательный совет МАОУ «Лицей № г. Челябинска» (далее – Наблюдательный совет Учреждения), общее собрание работников (далее – Общее собрание), педагогический совет, Совет Лицея (далее по тексту – органы управления). Порядок выборов органов управления Лицея и их компетенция определяются Уставом, Положением о соответствующем органе управления, разрабатываемым Лицеём самостоятельно.
7. Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями обучающихся) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – развитие Лицея.
8. Пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие Лицея. Пожертвование может также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) обучающихся по ремонту помещений Лицея, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.
9. Жертвователь – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители обучающихся), осуществляющее добровольное пожертвование.
10. Спонсор – лицо, предоставляющее средства или обеспечивающее предоставление средств для организации или проведения любого мероприятия, которые он по договору передаёт к определённой дате на запланированное мероприятие.

III. Формирование внебюджетных средств

11. Внебюджетные средства Лицея могут складываться из добровольных пожертвований, целевых взносов, предпринимательской (деятельность столовой, дополнительные платные образовательные услуги, присмотр за детьми) и иной приносящей доход деятельности.

IV. Условия привлечения целевых взносов

12. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Лицею имущества, укрепление и развитие материально-технической базы Лицея, охрану жизни, здоровья и обеспечение безопасности участников образовательных отношений, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Лицея и действующему законодательству Российской Федерации.
13. Решение о необходимости привлечения целевых взносов принимаются общим собранием родителей (законных представителей) класса, Советом лицея, с указанием цели их привлечения. Данное решение оформляется протоколом.
14. Директор Лицея или председатель классного родительского комитета представляет расчёты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путём их оповещения на родительских собраниях или иным способом. Администрация Лицея не имеет права

самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) обучающихся без их согласия.

15. Размер целевого взноса определяется каждым родителем (законным представителем) обучающегося самостоятельно. Решение о внесении целевых взносов для Лицея со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению Лицея к указанным лицам.

16. Целевые взносы родителей (законных представителей) обучающихся вносятся на внебюджетный счёт Лицея.

17. Целевые взносы юридических и физических лиц также направляются ими на внебюджетный счет Лицея.

18. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор Лицея по объявленному целевому назначению по согласованию с органами государственного управления Лицея, принявшими решение о привлечении средств.

V. Условия привлечения добровольных пожертвований

19. Добровольные пожертвования Лицею могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся.

20. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

21. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе законных представителей обучающихся, в виде денежных средств вносятся на внебюджетный счет Лицея.

22. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся ими на внебюджетный счет Лицея.

23. Имущество, переданное Лицею безвозмездно, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Лицея в соответствии с действующим законодательством.

24. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Условия привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

25. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями обучающихся.

VII. Порядок использования внебюджетных средств

26. Расходование внебюджетных средств может осуществляться по следующим направлениям:

- 1) оплата труда работникам за оказание платных образовательных услуг;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности лицея;
- 3) оплата труда за работу по должностям, введенным за счет внебюджетных средств Лицея;
- 4) оплата услуг по обучению сотрудников Лицея на курсах повышения квалификации;

- 5) содержание автотранспорта;
- 6) канцелярские и хозяйственные расходы;
- 7) приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств и пр.;
- 8) проведение мероприятий и праздников;
- 9) оплата командировочных расходов сотрудников;
- 10) приобретение методической и учебной литературы;
- 11) оплата коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта, услуг по организации концертной деятельности и прочих услуг;
- 12) оплата расходов, связанных с уставной деятельностью;
- 13) оплата расходов, связанных с участием обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, соревнованиях разного уровня.

VIII. Финансово-хозяйственная деятельность за счет средств от приносящей доход деятельности

27. Для своих уставных задач лицей вправе за счет средств от приносящей доход деятельности вводить штатные единицы и должности, устанавливать ставки и должностные оклады, надбавки и доплаты работникам, включая директора Лицея.
28. Штатные единицы, должности, ставки и должностные оклады, надбавки и доплаты работникам Лицея за счет внебюджетных средств Лицея вводятся и устанавливаются приказом директора Лицея и согласовывается с профсоюзным комитетом Лицея.
29. Доплата директору Лицея за счет внебюджетных средств устанавливается по решению работодателя.
30. Штатные единицы, должности, ставки и должностные оклады за счет внебюджетных средств Лицея могут вводиться и устанавливаться с целью обеспечения устойчивого развития Лицея, апробации и внедрения современных технологий и методик обучения.

IX. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств

29. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств Лицея осуществляется ее Учредителем в соответствии с настоящим Положением.
30. Учёт средств, полученных за счёт внебюджетных источников, ведётся согласно Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

X. Заключительные положения

31. Директор Лицея несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование внебюджетных средств.
32. Директор Лицея обязан отчитываться перед Советом Лицея о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год.

XI. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования

32. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

33. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте Лицея.